



INTERN

Uppförandekod

Uppförandekod för AJ Produkter inklusive alla dotterbolag.



I mötet med andra

Vi på AJ Produkter vill göra arbetsmiljöer bättre, både genom att ständigt utveckla och förbättra vårt erbjudande och genom att vara en ansvarsfull arbetsgivare, affärspartner och samhällsaktör. Vi på AJ Produkter ska både vara och uppfattas som ansvarsfulla i vårt bemötande gentemot kunder, leverantörer och andra intressenter samt medarbetare emellan inom organisationen.

Alla vi som arbetar inom, eller på annat sätt representerar AJ Produkter inklusive alla dotterbolag är viktiga, och vi har alla ansvar att i enlighet med våra värdeord bemöta kollegor och intressenter på ett respektfullt sätt. AJ Produkter:s uppförandekod är vår gemensamma vägledning för beslut och arbete i den dagliga verksamheten, med syfte att ge guidning i våra handlingar. Med koden som grund visar vi som företag och enskilda respekt för mänskliga rättigheter, värnar miljön, främjar mångfald och inkludering samt att vi följer vid var tid fastställda policyer, instruktioner och riktlinjer.

Som ny på AJ Produkter är vår uppförandekod det första dokumentet du möts av. Ta dig tid att läsa den noggrant så att du förstår de förväntningar som ställs på dig. Därefter använder du den som referens när du behöver vägledning i det dagliga arbetet. Utöver koden förväntas du även ta del av och följa AJ Produkter-koncernens policyer, instruktioner och riktlinjer.

Vi är alla ambassadörer för vårt företag. Det är viktigt att ha i åtanke eftersom varje möte mellan människor i arbetslivet innebär en förväntan från båda sidor. Med ditt sätt att bemöta andra visar du vem du är, hur du ser på den du möter och vilken kultur det företag du representerar har. Kunder, leverantörer, medarbetare, klienter, samarbetspartners, chefer, styrelsemedlemmar – alla förtjänar att mötas med artighet, förståelse, intresse och vänlighet.

Uppförandekoden, som är baserad på erkända internationella regelverk (se sidan 19) som AJ Produkter har ställt sig bakom, innehåller principer som styr hur vi agerar. Denna uppförandekod kan naturligtvis inte täcka varje enskild situation som kan uppstå. Ibland är det rätta svaret inte heller uppenbart.

Om du någon gång känner dig osäker på hur du bör agera, ställ dig följande frågor:

- ▶ Strider det mot AJ Produkter:s värdeord?
- ▶ Är det oetiskt?
- ▶ Kan det skada vårt rykte?

Om du svarar JA på någon av dessa frågor, eller känner dig osäker – kontakta din chef eller HR.

Tack för att du delar våra värderingar!



Enock Johansson
VD

Innehåll

- 2. VD-ord
- 4. Detta är vi
- 5. Varför en uppförandekod och för vem gäller den?
- 6. Affärsetik och affärsprinciper
- 9. Mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden
- 12. Miljö
- 13. Information
- 15. Fysiska och finansiella tillgångar
- 15. Krav i värdekedjan
- 16. Samhällsengagemang
- 18. Efterlevnad
- 19. Fastställande och uppdatering



Det här är vi

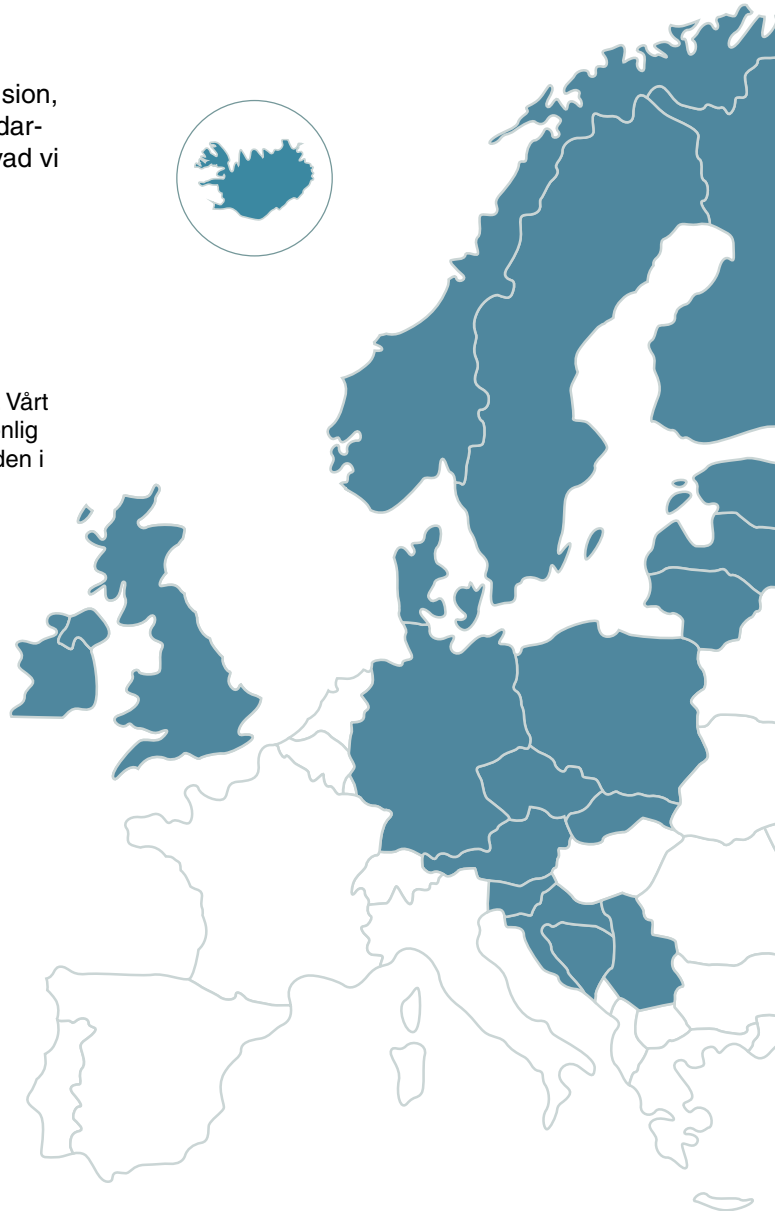
AJ Produkter har ca 540 medarbetare och omfattar verksamheter i olika dotterbolag i ett 14 länder. Vår vision, mission och våra värdeord guidar oss hur vi som medarbetare och representanter för AJ Produkter arbetar, vad vi ska åstadkomma och hur vi vill uppfattas.

Vår mission

Vi är entreprenörer som skapar smarta arbetsmiljöer och lösningar för kontor, industrier, skolor och offentliga miljöer. Vårt erbjudande kombinerar hållbarhet, medvetenhet och personlig service med rätt kvalitet och pris. Vi levererar det med kunden i fokus, på ett vänligt sätt.

Vår vision

Vi gör det enkelt för alla att få en bättre arbetsmiljö.



Våra värdeord

Engagerade

Vi söker ständigt nya och bättre lösningar.

Vi brinner för att bli bättre på att förbättra våra kunders vardag och arbetar ständigt för att utveckla vårt erbjudande av både produkter och tjänster. Viljan att utmana oss själva öppnar möjligheter och ger en bra grogrund för nya och smarta lösningar för arbetsplatsen i tiden.

Kunniga

Vår kunskap är en viktig konkurrensfördel.

Vi strävar ständigt efter att lära oss mer om hur olika arbetsplatser fungerar och utveckla vår förmåga att förstå människors behov. Genom att dela med oss av våra kunskaper och arbeta aktivt för att lösa varje ny problemställning, får vi nöjda och återkommande kunder.

Genuina

Vi är trogna våra rötter när vi ser framåt.

Vi är sprungna ur en region där ett handslag räcker för att besegla ett avtal. För att förtjäna den tilliten även fortsättningsvis tar vi inga genvägar, varken i produktkvaliteten eller i jakten på rätt medarbetare. Att vara trogna våra rötter är grunden för framtida relationer.

Lyhörda

Vi kan lösa problem innan de ens uppstår.

Genom att vara lyhörda för förändringar och dagsaktuella behov har vi blivit en naturlig del av många kunders arbetsdag. Våra lösningar uppskattas eftersom de bidrar till kundernas framgång, vilket i sig hjälper oss att bygga relationer som är lönsamma för båda parter.

Varför en uppförandekod och för vem gäller den?

AJ Produkter vill skapa mervärden för kunder, medarbetare, leverantörer och ägare samt bidra till en hållbar samhällsutveckling. För att uppnå detta värnar vi god affärsetik, transparens och vi strävar efter långsiktiga och förtroendefulla relationer.

Koden finns som stöd till att hålla samman vår breda verksamhet och hjälpa oss att uppträda ansvarsfullt, oavsett var vi befinner oss eller med vem vi kommunicerar. Vår gemensamma uppförandekod är ett övergripande dokument inom AJ Produkter som omfattar lagstiftning samt egna beslutade riktlinjer för vårt agerande. Utöver denna uppförandekod finns också policyer, instruktioner och regler som berörda har att följa.

Koden gäller alla anställda, inklusive deltid och projektanställda, inhyrd personal, praktikanter samt styrelseledamöter och ägare.

Vi ser gärna att våra kunder, andra affärspartners och intressenter har motsvarande styrande dokument för ansvarsfullt agerande. För våra leverantörer finns en separat leverantörskod som speglar kraven i denna uppförandekod.

AJ Produkter utvecklar kontinuerligt arbetet med att säkerställa tillbörlig aktsamhet (Due Diligence) i hela värdekedjan, vilket betyder att vi ska identifiera, bedöma, förebygga, övervaka, kommunicera, redovisa och följa upp risker. Om risk identifieras ska den hanteras så att den upphör eller mildras.



Affärsetik och affärsprinciper

Vi följer lagar och förordningar

AJ Produkter följer de lagar, regler och förordningar som gäller i de länder och regioner där vi är verksamma. AJ Produkter respekterar även de överenskommelser som är relevanta för vår bransch inom respektive land och region.

Vi accepterar inte korruption och mutor

Mutor och korruption skadar den fria konkurrensen och strider mot lagstiftning till vilken betydande påföljd är kopplad. Att ta emot eller ge en gåva eller förmån, som inte är måttfull, och som har till syfte att påverka ett affärsbeslut anses vara en muta. Detta kan exempelvis gälla kontanter, presentkort eller annat som kan motsvara kontanter, jobberbjudanden, tjänster, resor, löften om skuldbetalning eller underhållning.

AJ Produkter tar avstånd från all korruption. Vi accepterar inte erbjudanden om eller mottagande av förmåner, gåvor, kickbacks, mutor eller representation, direkt eller indirekt från leverantörer eller partners, som kan påverka affärsbeslut. AJ Produkter kommer vidta nödvändiga åtgärder om sådant agerande uppdagas.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Ta aldrig emot någonting från en leverantör, affärspartner eller någon annan om det kan påverka – eller synes kunna påverka – din förmåga att förhålla dig objektiv inför ett affärsbeslut.
- ▶ Du får aldrig ge gåvor eller andra förmåner som kan påverka affärsbeslut, varken direkt eller indirekt via tredje part. Detta är extra viktigt i relationer med tjänstemän på myndigheter, då deras krav är mycket hårda.
- ▶ Om en leverantör eller affärspartner erbjuder dig en gåva av något slag som inte kan anses måttfull – ta omgående upp det med din chef.

Vi verkar för sund konkurrens och motverkar ekonomisk brottslighet

AJ Produkter tar ansvar för att motverka all ekonomisk brottslighet, inklusive bedrägeri och penningtvätt. Konkurrens på lika villkor stimulerar effektivitet och innovation, och är viktigt för ett välfungerande och hållbart samhälle.

- ▶ Vi för korrekt redovisning av ekonomiska transaktioner – bokför alla betalningar och transaktioner på ett korrekt sätt i AJ Produkters böcker och underlag, enligt god bokföringssed.
- ▶ Med konkurrenslagen som utgångspunkt bedriver vi vår verksamhet så att vi upprätthåller konkurrens i branschen.
- ▶ Det är inte tillåtet att göra överenskommelser med konkurrenter.
- ▶ Vi följer lagstiftning avseende penningtvätt och har nolltolerans mot detta i koncernen.



Intressekonflikter

En intressekonflikt uppstår när en persons privata intressen riskerar att gå emot verksamhetens intressen. Exempel på intressekonflikter är när en medarbetare ska fatta beslut som rör en släkting eller vän eller om beslutet påverkar personens ekonomiska intressen.

Alla affärsbeslut ska tas i företagets intresse. Alla intressekonflikter med anställd eller närstående som kan skada företagets förtroende ska undvikas. I vissa fall kan det räcka med en skenbar konflikt för att skada företagets rykte och effektivitet.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Att agera och fatta beslut utan hänsyn till egen personlig vinning eller för närstående.
- ▶ Att inte utnyttja relationer med affärspartners för egen vinning.
- ▶ Erbjud enbart priser, rabatter och finansiering till leverantörer och kunder enligt internt överenskomna riktlinjer.
- ▶ Om du är osäker om en intressekonflikt ska du ta upp det med din chef och arbeta tillsammans med företaget för att lösa situationen.

Exempel på konflikter som du måste få godkänt av din chef:

- ▶ Om du bedriver konkurrerande affärsverksamhet utanför AJ Produkter.
- ▶ Om du bedriver en egen sidoverksamhet som gör affärer med AJ Produkter.
- ▶ Om du har en nära relation till någon som du är chef över eller kan komma att anställa.
- ▶ Att ta en anställning vid sidan av hos en leverantör, annan affärspartner eller konkurrent.

Exempel på potentiella konflikter som du måste informera din chef om:

- ▶ Att en familjemedlem erbjuds anställning hos en kund, leverantör eller konkurrent, särskilt om det gäller en nyckelroll som involverar beslutsfattande.
- ▶ Att du eller en familjemedlem har ett ekonomiskt intresse i en nuvarande eller potentiell kund, leverantör eller konkurrent.

Vi följer gällande handelsrestriktioner

AJ Produkter följer de vid var tid gällande handelsrestriktioner, handelssanktioner och handelsregler som utfärdats av FN, EU eller nationell myndighet i något av de länder där AJ Produkter har försäljningskontoreller verksamhet i. Det betyder att AJ Produkter har inga, eller snarast avslutar, affärsförbindelser med aktörer som finns i länder som omfattas av handelsrestriktion.



Mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden

Vi värnar säker och sund arbetsmiljö

AJ Produkter:s arbetsplatser ska vara trygga, inkluderande och säkra. Vi arbetar systematiskt, förebyggande och långsiktigt med såväl den fysiska som organisatoriska och sociala arbetsmiljön för att förebygga olyckor och tillbud på våra arbetsplatser, liksom uppkomsten av arbetsrelaterade sjukdomar och otrygga förhållanden. Lokala lagar och regler avseende arbetsmiljö och skyddsarbete ska alltid följas. Utrymningsövningar som förebyggande åtgärd ska genomföras minst vartannat år (jämnat år).

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Ta ansvar för din egen och andras säkerhet – åtgärda eller rapportera risker och påtala beteenden som utgör säkerhetsrisker.
- ▶ Alla riskobservationer, säkerhetsbrister, även misstanke om säkerhetsbrist, tillbud och olyckor ska omedelbart rapporteras till chef eller ansvarig på arbetsplatsen.
- ▶ På AJ Produkter:s arbetsplatser ska det finnas adekvat utrustning och kompetens för skydd av människor och egendom.
- ▶ Vi arbetar för att hela värdekedjan, i överensstämmelse med respektive lands arbetsmiljölagstiftning, ska verka för en sund och säker arbetsmiljö.
- ▶ Påverkan av berusningsmedel är strikt förbjudet på arbetet.
- ▶ Var noga med att lära dig och följa alla säkerhetskrav, inklusive hur personlig skyddsutrustning ska användas. Ta inga genvägar och strunta aldrig i föreskrivna säkerhetsrutiner.
- ▶ Om du är chef, se till att dina medarbetare har rätt utbildning och utrustning för arbetet – och att alla maskiner är servade och skyddade.

Vi står för likabehandling och mångfald

Alla människors lika värde är en självklarhet för oss. Diskriminering oavsett grund, är inte acceptabelt och får inte förekomma i någon del av verksamheten. **Detta innebär diskriminering på grund av ras, hudfärg, nationalitet, politisk åsikt, socialt ursprung, kön, könsavvikande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder, civilstånd, graviditet, fackförbundsmedlemskap, hälsotillstånd eller annat karaktärsdrag.**

Vi har nolltolerans mot mobbning, diskriminerande jargong, nedsättande skämt och kränkande uttalanden. Nolltoleransen gäller alla former av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, mobbning och diskriminering. Nolltoleransen gäller också repressalier, dvs att införa negativa konsekvenser för någon som påtalar att de upplever att nolltoleransen brutits. Vi ska aktivt förebygga och förhindra att nolltoleransen bryts i verksamheten samt visa civilkurage och agera om vi får kännedom om att så skett.

Arbetsrelaterade beslut som anställning, befattning, lön, befordran, kompetensutveckling, disciplinära åtgärder, uppsägning och arbetsvillkor ska baseras på den enskildes personens förmåga eller arbetsprestationer – aldrig på diskriminerande grunder.

Inom AJ Produkter råder en inkluderande och stöttande kultur som både uppmuntrar den enskildes utveckling och starka team. Den andan är vi stolta över – och rädda om. Beteenden som skapar en hotfull, stötande eller fientlig arbetsmiljö hör följaktligen inte hemma hos oss. I stället uppmuntrar vi ömsesidig respekt, både bland medarbetare och mellan vårt företag och våra affärspartners.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Behandla alla du möter med respekt, hälsa på dem du möter och svara alltid om du blir tilltalad.
- ▶ Mobba, skräm eller hota aldrig någon annan.
- ▶ Försvåra inte medvetet någon annans möjlighet att utföra sitt arbete.
- ▶ Tilltala eller berör inte någon annan på sätt som rimligen kan uppfattas som ofredande.
- ▶ Stå upp mot olämpligt beteende som trakasserier, förolämpningar och utfrysning, oavsett om det riktas mot dig eller någon annan.
- ▶ Respektera andras tid. Se till att komma i tid till möten – och undvik att ta mobilsamtal under möten.
- ▶ Ståda och håll snyggt på din arbetsplats.
- ▶ Visa hänsyn och använd en normal samtalston i kontorslandskap.

Mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden

Vi visar respekt för varandra i sociala medier

Vi vill att god kommunikation, god stämning och respekt för andra ska råda på AJ Produkter, och i andra sammanhang där våra medarbetare finns. Det innefattar även vårt agerande i privata sociala medier. Därför agerar vi respektfullt och i linje med våra värdeord samt visar hänsyn till kollegor, arbetsgivare, leverantörer, kunder och konkurrenter i privata sociala kanaler.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ All privat kommunikation i sociala medier som har koppling till AJ Produkter ska vara respektfull och artig.
- ▶ Om du upptäcker inlägg som är kränkande eller kan uppfattas som kränkande av personer eller företag som är kopplade till AJ Produkter, så ska du rapportera detta.

Vi accepterar inte barnarbete

Vi accepterar inte någon form av barnarbete och vidtar åtgärder för att förhindra detta. Med barn menas en person under 18 år. Vi följer alltid den lagstadgade minimiåldern för anställning i verksamheten.

Barn under 18 år får inte utföra arbetsuppgifter som är skadliga för hälsa, säkerhet eller deras sociala och psykiska utveckling. Inte heller får arbete hindra, eller påverka deras skolgång negativt. Särskilda regler och krav som tillämplig nationell lagstiftning, andra föreskrifter eller tillämpliga kollektivavtal för arbetstagare under 18 år avseende exempelvis arbetstider, arbetsuppgifter och andra delar av anställningsförhållandet ska ovillkorligen efterlevas i alla delar av verksamheten.

Vi accepterar inte ofrivilligt arbete eller tvångsarbete

Vi accepterar inte människohandel, tvångsarbete eller arbete kopplat till någon form av hot eller bestraffning. Arbete ska ske på frivillig grund. Medarbetare får fritt lämna arbetsplatsen efter avslutat arbetspass och har rätt att avsluta sin anställning enligt anställningsavtal. Det får inte förekomma att arbetstagares lön, eller del av lön, andra förmåner som tillkommer arbetstagaren, eller handlingar såsom exempelvis ID-kort och pass, tas i beslag i syfte att framtvinga arbete. Anställda får inte tvingas deponera värdeföremål, identitetspapper eller liknande hos sin arbetsgivare.

Vi värnar goda anställningsvillkor

Vi värnar goda anställningsvillkor samt respekterar och efterlever i alla avseenden sådana förpliktelser gentemot våra medarbetare som följer av nationella lagar inklusive EU-lagstiftning, andra föreskrifter, tillämpliga kollektivavtal samt ILO:s kärnkonventioner. Arbetstid och lön samt annan ersättning ska följa nationella lagar, tillämpliga avtal, inklusive kollektivavtal samt vad som i övrigt kan anses allmänt gällande för branschen i det land produkten tillverkas eller tjänsten utförs. Illegal arbetskraft får inte förekomma. Alla våra medarbetare ska ha avtal enligt gällande arbetsrättslig lagstiftning.

Vi värnar rätten till föreningsfrihet

Vi erkänner och respekterar anställdas rätt att organisera sig i fackliga organisationer samt förhandla kollektivt och vi accepterar inte inskränkningar i föreningsfriheten eller rätten till kollektiva förhandlingar. Arbetstagare ska kunna utöva dessa rättigheter utan att hindras och utan rädsla för bestraffning, hot eller andra repressalier. Diskriminering av fackligt förtroendevalda och anställda som är fackligt anslutna accepteras inte.



Vi minskar negativ miljö- och klimatpåverkan i värdekedjan

AJ Produkter bidrar till en hållbar samhällsutveckling och arbetar kontinuerligt för att förebygga miljö- och klimatrisker och minimera vår påverkan på miljö och klimat.

- ▶ Vi följer och respekterar lagar och andra relevanta miljörelaterade samhällskrav, som exempelvis tillstånd.
 - ▶ För att minska klimat- och miljöpåverkan i värdekedjan bedriver vi ett systematiskt miljö- och klimatarbete i vår egen verksamhet och utvecklar sortimentet för att minska påverkan ur ett livscykelperspektiv.
 - ▶ Vi använder försiktighetsprincipen som vägledning vid bedömning av miljörisiker.
 - ▶ Vi uppmuntrar utveckling av teknik med minst miljöpåverkan.
 - ▶ Vi förbättrar succesivt vår effektivitet avseende energi och material, väljer i ökad utsträckning material och råvaror med lägre miljö- och klimatpåverkan samt fasar ut miljö- och hälsoskadliga ämnen och succesivt även fossil energi, råvaror och material.
 - ▶ Vi utvecklar sortimentet och affärer att bli mer cirkulära.
- Våra medarbetare ska ha relevant kompetens baserat på arbetsuppgifternas påverkan på miljön och klimatet.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Följ de miljöskyddslagar och interna miljökrav som gäller för ditt arbete, om du inte känner till gällande krav, vänd dig till din chef för vägledning.
 - ▶ Så långt möjligt välj mer klimat- och miljöanpassade tjänster och produkter till verksamheten.
 - ▶ Eftersträva att välja råvaror, material och energi med lägre miljö- och klimatpåverkan i produktutvecklingen.
 - ▶ Källsortera allt avfall enligt lokala instruktioner.
 - ▶ Vidta alltid nödvändiga försiktighetsåtgärder när du hanterar eller transporterar farligt material eller avfall, även vid lastning, lossning och förvaring.
 - ▶ Var noga med att använda och kassera kemikalier och andra hälsofarliga material på ett korrekt sätt.
- Rapportera alltid eventuellt spill, utsläpp och andra miljörelaterade problem.



Information

Vi skyddar konfidentiell information

Vi är skyldiga att skydda information och data som kan vara konfidentiell, det vill säga information som ännu inte offentliggjorts om exempelvis våra processer, produkter, innovationer, ekonomiska och strategiska planer och vår position. Stöld, obehörig användning eller yppande av sådan information kan orsaka stor skada på vår verksamhet. Vårt informationssäkerhetsarbete skapar även förutsättningar för att anställda, kunder, leverantörer och andra intressenter ska kunna vara trygga med att vi har en säker och effektiv informationshantering.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Skydda all intern konfidentiell information och data samt konfidentiell information och data som leverantörer, affärspartners och kunder delar med oss, från obehörig insyn och åtkomst.
- ▶ Säkerställ att informationen är riktig och skyddad mot ändringar och radering.
- ▶ Skydda information så att den finns tillgänglig för de som har rätt att och behov av att använda den.
- ▶ Se till att du är behörig och har ett legitimt skäl innan du yppar information för någon utanför företaget.
- ▶ Lägg aldrig ut konfidentiell information på sociala medier.
- ▶ Diskutera inte konfidentiell information offentligt och lämna aldrig känsligt material obebaktat, inte ens på din arbetsplats.

Vi behandlar personuppgifter enligt dataskyddsförordningens principer

AJ Produkter:s har processer och rutiner på plats för att säkerställa att personuppgifter behandlas enligt gällande lagstiftning. Dataskyddsförordningen (GDPR) värnar alla intressenters rättigheter, inklusive medarbetare.

- ▶ Vi samlar endast in nödvändiga personuppgifter vars syfte och ändamål bestämts i förväg.
- ▶ Vi informerar den vi ska behandla personuppgifter om.
- ▶ Vi sparar inte uppgifterna längre än nödvändigt.
- ▶ Vi skyddar uppgifterna från otillåten användning och obehörig åtkomst.





Fysiska och finansiella tillgångar

Vi skyddar fysiska och finansiella tillgångar

AJ Produkters tillgångar (finansiella tillgångar, fysisk egendom och företagets utrustning, system och nätverk) är förutsättningar för vår verksamhet. Därför är det av största vikt att dessa tillgångar används på ett ansvarsfullt sätt och skyddas från stöld, vårdslöshet och slöseri. Det innebär att vi måste hjälpas åt att skydda åtkomsten till företagets byggnader, utrustning och verktyg samt visa gott omdöme vid användning av företagets medel.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Använd inte företagets utrustning eller finansiella medel för att gynna dig själv eller någon annan person.
- ▶ Ta ansvar för att skydda exempelvis datorer, telefoner från stöld, förlust eller skada.
- ▶ Följ lokala rutiner och anvisningar för rapportering av utgifter och redovisa aldrig personliga utgifter som företagsutgifter.
- ▶ Rapportera alltid stöld och missbruk av företagets lager, kontanter, utrustning, material och andra tillgångar.

Krav i värdekedjan

Vi ställer krav på affärspartners

AJ Produkter har en leverantörskod till stöd för våra leverantörer, underleverantörer och andra affärspartners. Leverantörskoden speglar denna uppförandekod och har som syfte att bidra till en ansvarsfull leverantörskedja, och minimera risker inom miljö, klimat, socialt ansvar och affärsetik. Vi är övertygade om att ansvarsfulla samarbeten hjälper oss att nå våra uppsatta mål och även driver en positiv och hållbar utveckling

I samspel med dem driver vi på utvecklingen av goda arbetsvillkor samt miljö- och klimatanpassade produkter, produktion och lösningar. Vi förväntar oss att våra leverantörer efterlever AJ Produkter:s leverantörskod i sin egen affärsverksamhet samt att de ställer motsvarande krav i sin leverantörskedja. Leverantörers och affärspartners hållbarhetsarbete enligt AJ Produkter:s leverantörskod följs upp på ett strukturerat sätt.

Samhällsengagemang

Vi vill ha goda relationer med intressenter

Utöver goda relationer med affärspartners önskar AJ Produkter även ha löpande och ärlig dialog med myndigheter, kommuner, grannar och olika samhällsaktörer när så är relevant. AJ Produkter kan aktivt delta i samhällsdiskussioner när det är relevant för vår verksamhet, företrädesvis tillsammans med andra i branschen genom branschorganisationer.

Vi är ärliga i kontakten med media

AJ Produkter:s kontakt med media ska präglas av öppenhet, tydlighet och korrekthet. Vår mediahantering handlar om att vara tillgänglig och besvara medias frågor trovärdigt och korrekt. Förutsättningen för trovärdighet är att vara transparent, ta ansvar för vår verksamhet och bemöta frågor om eventuella brister som får medial uppmärksamhet. Endast VD eller av VD på förhand utsedd person ansvarar för uttalanden om AJ Produkter:s affärsmässiga planer och strategier samt finansiella mål och utfall.

För dig innebär detta exempelvis följande:

- ▶ Om du kontaktas av en journalist eller annan utomstående som har frågor om AJ Produkter:s affärsmässiga planer och strategier eller finansiella mål och utfall, så hänvisa till VD.
- ▶ Om VD inte är tillgänglig – kontakta Executive Assistant som ansvarar för att vidarebefordra kontakten.

Vi är politiskt neutrala

Vi på AJ Produkter är politiskt obundna och oberoende, och sponsrar inte politiska partier eller projekt. AJ Produkter:s arbetsplatser ska vara politiskt neutrala, vilket innebär att det inte får förekomma några politiska möten eller politisk affischering på arbetsplatserna.

Vi stödjer idrott och samhällsengagemang

AJ Produkter ser mycket positivt på idrott som en viktig del i samhället för att inkludera och främja rörelse bland ungdomar. AJ Produkter sponsrar därför främst lagidrotter i olika sammanhang. AJ Produkter bidrar också till ideella organisationer och projekt med syfte att utveckla barn och ungdomars kunskaper och hälsa.



Efterlevnad

Vi har system för klagomål och visselblåsning

AJ Produkter verkar för att förhindra brott, missförhållanden samt oetiska beteenden inom koncernen och vill främja en god rapporteringskultur. AJ Produkter förbinder sig att utvärdera inrapporterade ärenden, agera på dem och att sedan kommunicera dessa på ett ändamålsenligt sätt. Medarbetare ska slå larm vid misstanke om sådant som strider mot denna uppförandekod eller lagstiftning. AJ Produkter ger flera möjligheter att rapportera misstankar om överträdelser.

- ▶ Rapportera i första hand till närmaste chef. Om det inte är lämpligt finns möjlighet att rapportera till chefs chef, HR-funktionen eller direkt till VD eller vice VD.
- ▶ Det går även att rapportera via AJ Produkter:s system för visselblåsning, som hanteras av en extern part. I denna kanal kan medarbetaren rapportera anonymt. Alla rapporter behandlas med sekretess.

AJ tolererar inte någon form av repressalier på grund av att medarbetare eller andra som vistas på våra arbetsplatser påtalar misstanke om eller faktiska handlingar som strider mot denna kod.

När ett ärende kommer in via visselblåsarsystemet gör representanter från styrelsen en inledande bedömning. Vid misstänkt om brott mot nationell eller internationell rätt, eller annan misstänkt oegentlighet där det finns ett allmänintresse av att detta upptäcks, inleds alltid en utredning. Om misstanken är befogad kan en oberoende person utreda omständigheterna kring misstanken mer ingående.



Vi följer internationella regelverk

AJ Produkter:s värdeord är grunden för koden, vilka vägleder oss i allt vi gör, samt de lagar och regler som gäller i de länder där vi verkar. Kodens byggar på International Bill of Human Rights, inklusive FN:s deklaration om mänskliga rättigheter samt FN:s globala mål för hållbar utveckling och ILO:s kärnkonventioner om rättigheter i arbetslivet. Kodens tar även utgångspunkt från de rättigheter som presenteras i OECD:s Riktlinjer för Multinationella Företag och FN:s vägledande principer för Företag och Mänskliga Rättigheter (UNGP), de allmänna principerna i det Internationella Regelverket för Mänskliga Rättigheter samt OECD:s konvention mot mutor och dess rekommendationer.

Vi följer upp att koden följs

VD är ytterst ansvarig för att uppförandekoden följs i hela verksamheten. Kodens principer följs löpande upp som en naturlig del av arbetet, och här har ledning och chefer på alla nivåer ett särskilt ansvar att föregå med gott exempel. En medarbetare som känner osäkerhet runt tillämpningen i det dagliga arbetet kan få vägledning av sin chef. Chefer på varje nivå ansvarar för att kraven i koden samt tillhörande policys, instruktioner och riktlinjer är kända samt att de tillämpas och efterlevs inom sin avdelning eller funktion. Om en medarbetare bryter mot koden kan det leda till korrigerande åtgärder, och i allvarliga fall kan anställningen avslutas. Därför är det av yttersta vikt att förstå vad koden innebär och efterleva den. Så att vi alla kan bidra till "Happiness at work"

Fastställande och uppdatering

Senaste versionen antogs av styrelsen i **Maj 2026**.





Happiness at work™